

Zarządzenie Nr 3 z dnia 17 marca 2026 r

Dziekana Wydziału Filozofii i Nauk Społecznych Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu w sprawie zasad odbywania konsultacji przez pracowników Wydziału Filozofii i Nauk Społecznych UMK

Na podstawie §12 ust. 1 pkt 8 *Regulaminu Pracy Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu* z dnia 4 listopada 2019 r. (t. j. Biuletyn Prawny UMK z 2023 r., poz. 251 ze zm.) w związku z § 26 ust. 1 pkt 12 *Statutu Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu* z dnia 16 kwietnia 2019 r. (t. j. Biuletyn Prawny UMK z 2024 r., poz. 10) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Obowiązek odbywania konsultacji (dyżurów) obejmuje wszystkich pracowników badawczo-dydaktycznych oraz dydaktycznych Wydziału, zatrudnionych w pełnym lub niepełnym wymiarze czasu pracy.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych, chyba że umowa lub odrębne ustalenia przewidują inaczej.
3. Dziekan, na umotywowany wniosek pracownika, po zasięgnięciu opinii odpowiedniego Dyrektora Instytutu, może zmienić formę i zasady odbywania przez niego konsultacji w danym roku akademickim, uwzględniając szczególne okoliczności (np. brak prowadzenia zajęć dydaktycznych w jednym z semestrów, prowadzenie w jednym z semestrów wyłącznie zajęć w trybie zdalnym).

§ 2

1. Konsultacje stanowią czas, w którym nauczyciel akademicki pozostaje do dyspozycji studentów, doktorantów oraz władz Instytutu i Wydziału, w celu zapewnienia wsparcia dydaktycznego i organizacyjnego.
2. Konsultacje standardowo odbywają się w formie stacjonarnej w budynkach wydziałowych. Połowa liczby godzin przeznaczonych w danym miesiącu na konsultacje może się odbyć formie zdalnej (informacje na ten temat powinny zostać podane do wiadomości zgodnie z trybem opisanym w §3). W trakcie konsultacji stacjonarnej Pracownik powinien być dostępny również w trybie zdalnym.
3. Konsultacji nie wlicza się do pensum dydaktycznego.

4. Pracownik badawczo-dydaktyczny lub dydaktyczny zatrudniony na Wydziale w pełnym wymiarze czasu pracy odbywa konsultacje raz w tygodniu w wymiarze 90 minut lub dwa razy w tygodniu po 45 minut. W przypadku Pracowników zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy, konsultacje raz w tygodniu odbywają się w wymiarze 60 minut.

5. Konsultacje powinny być planowane w godzinach formalnego otwarcia budynków Wydziału.

§ 3

1. Terminy konsultacji na dany semestr ustala Pracownik i przekazuje je do sekretariatu odpowiedniego Instytutu najpóźniej w pierwszym tygodniu tego semestru.
2. Informacje o terminie konsultacji są podawane przez Pracownika niezwłocznie do wiadomości studentów poprzez publikację na profilu Pracownika w USOSweb.
3. Wszelkie trwałe zmiany w zakresie terminów odbywanych konsultacji w trakcie semestru wymagają niezwłocznego podjęcia działań opisanych w ust. 1. i 2. niniejszego paragrafu.

§ 4

1. W przypadku niemożności odbycia konsultacji w ustalonym terminie, Pracownik zobowiązany jest do ich przełożenia na inny dzień i godzinę.
2. Informacja o zmianie przekazywana jest przez Pracownika niezwłocznie do sekretariatu danego Instytutu oraz podawana do wiadomości studentów w trybie określonym w § 3 ust. 2.

§ 5

1. Konsultacje nie odbywają się w okresach:
 - a) usprawiedliwionej nieobecności w pracy (np. urlop wypoczynkowy, urlop okolicznościowy, urlop naukowy, urlop zdrowotny, wyjazdy służbowe, zwolnienie lekarskie),
 - b) wakacji zimowych, wakacji wiosennych oraz dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktycznych (zgodnie z obowiązującym w danym roku akademickim Zarządzeniem Rektora w sprawie organizacji roku akademickiego),
 - c) godzin rektorskich oraz dziekańskich.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1, lit. a, informacja o odwołaniu konsultacji podawana jest do wiadomości studentów w trybie określonym w § 3 ust. 2.

§ 6

1. Dyrektorzy Instytutów sprawują nadzór nad prawidłową realizacją konsultacji w podległych jednostkach.
2. Niedopełnienie obowiązków wynikających z niniejszego zarządzenia może być traktowane jako naruszenie obowiązków pracowniczych.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan Wydziału Filozofii i Nauk Społecznych

/-/ Dr hab. Krzysztof Pietrowicz, prof. UMK