

STYPENDIA SOCJALNE

NA SEMESTR ZIMOWY 2025/26

TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW

Wnioski wraz z dokumentami należy składać w formie papierowej na dyżurach komisji:
od 7 do 14 października- godz. 9.00 – 14.00

GENERATOR WNIOSKÓW

będzie dostępny od 2 października po zalogowaniu się na konto studenta w USOSweb.

MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW

dziekanat ul. Gagarina 13A (wejście za Biblioteką Główną)

1. Małgorzata Durszlewicz pokój nr 2 (gosiadur@umk.pl, tel. 56-611-31-49) przyjmuje wnioski studentów kierunków: pedagogika, pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna, pedagogika specjalna, architektura informacji, wychowanie fizyczne i sport, praca socjalna
2. Anna Dąbrowska pokój nr 7 (annad@umk.pl, tel. 56-611-36-12) przyjmuje wnioski studentów kierunków: MISH-S, kognitywistyka, socjologia, psychologia, medioznawstwo, filozofia, dziennikarstwo i komunikacja społeczna, Cognitive Science

NIE MOGĄ otrzymać stypendium studenci:

- posiadający tytuł magistra,
- posiadający tytuł licencjata jeżeli ponownie są na studiach I stopnia,
- osoby, których okres studiowania przekracza w przypadku studiów I stopnia- 9 semestrów, w przypadku studiów II stopnia- 7 semestrów, natomiast łącznie na studiach I i II stopnia lub jednolitych magisterskich przekracza 12 semestrów (liczy się każdy rozpoczęty semestr studiowania w Polsce i za granicą, nawet jeśli skreślenie nastąpiło w ciągu miesiąca od rozpoczęcia studiów; liczy się również czas urlopów studenckich).

INFORMACJA O DOKUMENTACJI

INSTRUKCJA OBSŁUGI GENERATORA WNIOSKÓW

<https://www.umk.pl/studenci/stypendia-i-kredyty/pomoc/>

DOKUMENTY, które należy dostarczyć do Komisji Stypendialnej:

1. **WNIOSEK O PRYZYKNANIE STYPENDIUM** (wydrukowany po wypełnieniu i zatwierdzeniu w generatorze i podpisany przez studenta)
2. **OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE** (wydrukowane po wypełnieniu i zatwierdzeniu w generatorze i podpisane przez studenta)
3. **ZAŚWIADCZENIA Z URZĘDU SKARBOWEGO obejmujące wszystkie dochody i przychody za rok 2024**

- studenta
- rodziców (osobne dla matki i ojca)
- dorosłego rodzeństwa (jeżeli kontynuuje naukę).

Dotyczy to również osób, które nie uzyskały dochodu w roku 2024 lub nie figurują w ewidencji US.

Student i rodzeństwo studenta, którzy uzyskali w 2024 roku przychód nieopodatkowany powinni poprosić w Urzędzie Skarbowym o zaświadczenie obejmujące również te nieopodatkowane przychody.

UWAGI!

W przypadku zaświadczeń elektronicznych należy dostarczyć wydruk dokumentu oraz wysłać plik z tym dokumentem pod adres mailowy pracownika dziekanatu, do którego dostarczany jest wniosek o stypendium.

W niektórych zaświadczeniach z Urzędu Skarbowego jest adnotacja: „Pkt. 1 zawiera też wspólna kwotę otrzymaną na podstawie art. 27 f ust 8-10 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych”. Wypełniając wniosek w generatorze, tę kwotę należy odjąć od dochodu z punktu 1 zaświadczenia, a następnie wpisać na oświadczeniu o dochodach nieopodatkowanych oraz w generatorze jako dochód nieopodatkowany ojca lub matki (oczywiście uważając, aby nie wpisać tej samej kwoty obojgu rodzicom).

OSOBY, KTÓRE PROWADZĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ i rozliczają się na zasadzie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych lub karty podatkowej muszą dostarczyć **zaświadczenia naczelnika Urzędu Skarbowego za 2024 r.**

4. **ZAŚWIADCZENIA z ZUS** o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne za cały 2024 rok wszystkich członków rodziny, którzy w zaświadczeniu z US mieli wykazany dochód.
5. **ZAŚWIADCZENIA ZE SZKOŁY RODZEŃSTWA lub DZIECI STUDENTA**, a jeżeli są to młodsze dzieci, kserokopie aktów urodzenia. W przypadku niepełnosprawnego, dorosłego rodzeństwa- również orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.

6. OŚWIADCZENIA O DOCHODACH NIEPODATKOWANYCH

Oświadczenia należy wydrukować i wypełnić dla wszystkich dorosłych członków rodziny, a podpisuje je student.

Wzór jest dostępny w generatorze wniosków lub pod linkiem:

<https://www.stypendia.umk.pl/dokumenty/>

7. GDY DOCHÓD NA CZŁONKA RODZINY NIE PRZEKRACZA 823 zł

W takiej sytuacji należy dostarczyć aktualne zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej, w którym OPS wskazuje czy student i jego rodzina korzystają z pomocy opieki społecznej czy nie, a jeżeli tak, to w jakiej formie i wysokości.

Jeżeli Ośrodek Pomocy Społecznej zaświadcza, że nie posiada informacji o statusie materialnym rodziny należy oprócz zaświadczenia z OPS dostarczyć dokumenty potwierdzające z czego utrzymuje się rodzina w przypadku tak niskiego dochodu.

Mogą to być:

- świadczenie wychowawcze (500+, 800+)
- zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego
- świadczenia opiekuńcze (zasiłek pielęgnacyjny, zasiłek opiekuńczy, świadczenie pielęgnacyjne)
- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka
- inne świadczenia wypłacane przez gminy ze środków własnych
- pomoc dla rodzin zastępczych

- świadczenia rzeczowe przyznawane przez instytucje gminne
- stypendia dla uczniów lub studentów
- dochód z gospodarstwa rolnego o powierzchni poniżej 1 ha
- pomoc finansowa lub rzeczowa przyznawana przez organizacje społeczne lub fundacje
- inne źródła dochodu

8. INNE DOKUMENTY:

- **ZAŚWIADCZENIE Z URZĘDU GMINY** o liczbie ha oraz liczbie ha przeliczeniowych posiadanego gospodarstwa.

UWAGA! W zaświadczeniu muszą się znaleźć informacja o **posiadaniu gospodarstwa oraz ile wynosiła liczba ha i ha przeliczeniowych w roku 2024** (a nie w roku 2025!).

- **POTWIERDZENIE OTRZYMYWANIA ALIMENTÓW**

Jeżeli student otrzymuje alimenty od jednego lub obojga rodziców należy dostarczyć: wyrok sądu o ich przyznaniu (najbardziej aktualny, jeżeli była zmiana) i ewentualnie dodatkowo zaświadczenie od komornika o nieściągalności alimentów.

Alimenty mogą być uznane jako dochód utracony tylko w przypadku śmierci osoby, która jest zobowiązana do ich płacenia.

- **AKT ZGONU RODZICA**

W tym przypadku należy dostarczyć kserokopię aktu zgonu.

DODATKOWE INFORMACJE

UTRATA DOCHODU przez członka rodziny lub studenta.

W tym przypadku należy dostarczyć dokumenty potwierdzające utratę. Są to np.: świadectwo pracy; zaświadczenie z Urzędu Pracy o zarejestrowaniu jako bezrobotny; umowa zlecenie lub o dzieło wraz z PIT-11 za rok 2024, jeżeli dochód utracono w poprzednim roku; itp.

UZYSKANIE DOCHODU

Gdy dochód uzyskano w trakcie roku 2024, należy dostarczyć potwierdzenie od pracodawcy lub umowę o pracę itp.

Gdy dochód uzyskano w roku 2025 i jest on nadal uzyskiwany, należy dostarczyć **umowę** oraz **zaświadczenie od pracodawcy** o dochodzie netto uzyskanym „za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu” (tj. **za drugi miesiąc uzyskiwania dochodu**).

Jeżeli w okresie 3 miesięcy od rozwiązania umowy została podjęta praca u tego samego pracodawcy nie ma utraty i uzyskania dochodu.

ROZPOCZĘCIE LUB WYREJESTROWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

W tym przypadku należy dostarczyć dokument, który to potwierdzi.

SAMODZIELNOŚĆ FINANSOWA STUDENTA

Za samodzielnego finansowo uważa się studenta, który:

– nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców (i potwierdzi ten fakt w złożonym oświadczeniu) oraz spełnia **choćby jedną** z przesłanek:

- 1.ukończył 26 rok życia
- 2.pozostaje w związku małżeńskim
- 3.ma na utrzymaniu dzieci
- 4.osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej.

LUB

5. w przypadku, gdy **spełnia łącznie** następujące warunki:

W okresie od stycznia do grudnia 2024 r. uzyskiwał przeciętne dochody nie mniejsze niż 1696,8 zł (netto) oraz od stycznia 2025 do dnia złożenia wniosku miał stałe dochody (w każdym miesiącu) nie mniejsze niż 1696,8 zł (netto).

NIE PROWADZI wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdzi ten fakt w złożonym oświadczeniu.

Student samodzielny finansowo jest zobowiązany dostarczyć: swoje zaświadczenia z US i ZUS oraz oświadczenia: o dochodach nieopodatkowanych i o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa z rodzicami.

wzory pod linkiem: <https://www.stypendia.umk.pl/dokumenty/>

i ewentualnie zaświadczenia dotyczące współmałżonka i dzieci.

STYPENDIUM SOCJALNE W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub innym obiekcie

W przypadku wynajmowania mieszkania lub pokoju należy dostarczyć aktualną umowę najmu (w umowie musi być wymienione nazwisko studenta, który ubiega się o stypendium socjalne). Zamieszkiwania w akademiku UMK nie trzeba potwierdzać (jest to sprawdzane w USOS przez Komisję Stypendialną).

CUDZOZIEMCY

uprawnieni do ubiegania się o przyznanie stypendium socjalnego powinni dostarczyć dokumenty wymienione w punktach: 1-8.

Jeżeli członkowie rodziny studenta mieszkają za granicą należy dostarczyć ich dokumenty z Urzędu Skarbowego z miejsca zamieszkania poświadczające dochody za wszystkie miesiące roku 2024. Dokumenty należy dostarczyć do komisji w oryginale, a do nich dołączyć oryginały tłumaczenia dokumentów przez tłumacza przysięgłego.

UWAGA!

Jeżeli w danym kraju nie ma Urzędu Skarbowego należy dostarczyć zaświadczenia członków rodziny z jego odpowiednika o wysokości dochodu za wszystkie miesiące roku 2024.

W przypadku gdy członek rodziny nie składał deklaracji podatkowej za rok 2024 należy dostarczyć zaświadczenie potwierdzające ten fakt lub zaświadczenie, że członek rodziny nie może otrzymać właściwego zaświadczenia z urzędu skarbowego lub jego odpowiednika.

W przypadku, gdy urząd skarbowy (lub jego odpowiednik) potwierdzi pisemnie, że rodzina studenta cudzoziemca nie ma możliwości otrzymania odpowiedniego zaświadczenia o dochodach, należy dostarczyć dodatkowo zaświadczenia o dochodach od wszystkich pracodawców członków rodziny oraz oświadczenia studenta i członków rodziny, że nie osiągają innego dochodu poza okazanym.

Jeżeli student cudzoziemiec lub członek rodziny studenta w roku 2024 przebywał na terytorium Polski musi dostarczyć zaświadczenie o dochodach polskiego Urzędu Skarbowego.

W związku z powyższym i stanowiskiem MNiSW, nie jest możliwe przyznawanie stypendiów dla cudzoziemców jedynie na podstawie oświadczeń.