

Akademia Zarządzania (szkolenie 1 z 5):

Motywowanie i wspieranie zespołu

dla kadry menadżerskiej pracowników administracyjnych z Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu; Uniwersytetu Humanistycznospołecznego SWPS w Warszawie; Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie; Akademii Leona Koźmińskiego w Warszawie; Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu; Politechniki Gdańskiej i innych realizowanych w ramach programu Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego 'DIALOG' pn. „Niewidoczni, niebędący, niezbędni. Administracja uczelni na rzecz doskonałości naukowej”, nr umowy 0028/2019.

Cel szkolenia:

celem szkolenia jest rozwinięcie przez uczestników umiejętności motywowania i wspierania zespołu poprzez wdrożenia komunikatów i technik optymalizujących poziom pobudzenia, angażujących, budujących zaufanie, poczucie odpowiedzialności i dbałości o wynik. Co przekładać się będzie na większą efektywność i lepszą organizację pracy w strukturach administracji uczelni wyższych oraz wyższą jakość współpracy pracowników administracji z pracownikami naukowymi..

Program szkolenia:

1. Budowanie motywacji i zaangażowania w zespole:
 - relacja pomiędzy pobudzeniem, zaangażowaniem a motywacją
 - sposoby oszacowania odpowiedniego (dla poszczególnych członków zespołu) poziom pobudzenia
 - dopasowywanie odpowiedniego rodzaju interwencji motywującej w zależności od poziomu pobudzenia i planowanego zadania (prawo Yerkesa-Dodsona w praktyce)
 - wypracowanie banku realnych technik wzbudzania energii do działania
 - motywujące udzielanie informacji zwrotnej z odniesieniem do osobistych potrzeb, celów i wartości pracownika. Skuteczna pochwała i konstruktywna krytyka jako metody monitorowania i utrzymywania satysfakcjonującej wydajności zespołu (zasady, najczęstsze błędy, indywidualne obawy itp.)
 - angażujące i zrozumiałe delegowanie zadań: budowa komunikatu, przebieg procesu delegowania, warunki konieczne do efektywnego delegowania zadań
2. Przeciwdziałanie dysfunkcjom pracy zespołowej
 - piramida dysfunkcji pracy zespołowej i zrozumienie potrzeb zespołu
 - wypracowanie wzorów zachowań/narzędzi umożliwiających efektywną współpracę
3. Techniki radzenia sobie w sytuacjach trudnych w zarządzaniu zespołem jak konflikt, eskalacja emocji, rozmowa dyscyplinująca, wydarzenie traumatyczne i inne, wskazane przez uczestników.

Metody szkolenia:

Dyskusja moderowana, wymiana doświadczeń, generowanie rozwiązań w zespołach, prezentacja na forum, symulacje w parach ćwiczebnych. Podczas szkolenia Uczestnicy poznają zagadnienia teoretyczne, a następnie zdobyta wiedza będzie uzupełniona ćwiczeniami połączonymi z aktywnym udziałem Uczestników szkolenia.

Uzyskane efekty:

1) Efekty na poziomie wiedzy:

- Uczestnik będzie znał podstawowe zależności pomiędzy poziomem pobudzenia a poziomem motywacji i wykonania zadania.
- Uczestnik będzie znał zasady budowania wspierającej informacji zwrotnej oraz komunikatów delegujących zadania.
- Uczestnik będzie znał symptomy 5 dysfunkcji pracy zespołowej.
- Uczestnik będzie umiał rozpoznać sytuację trudną wymagającą określonej interwencji w zespole.

2) Efekty na poziomie umiejętności:

- Uczestnik będzie umiał ocenić poziom pobudzenia stałego i sytuacyjnego u członka zespołu i dobrać odpowiednie działania motywujące.
- Uczestnik będzie umiał budować komunikaty motywujące i delegujące zadania odnoszące się do celów, potrzeb i wartości rozmówcy.
- Uczestnik będzie umiał zastosować techniki przeciwdziałające każdej z 5 dysfunkcji pracy zespołowej.
- Uczestnik będzie umiał przeprowadzić zespół przez sytuację trudną poprzez zastosowanie odpowiednich komunikatów.

Szkolenia będą odbywały się w trybie zdalnym w dni robocze w godzinach 8.00-15.00 (8 h godz.).