

Szkolenie z kompetencji twardych:

Efektywne narzędzia i praktyki w pracy projektowej

dla pracowników administracyjnych/specjalistów z Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu; Uniwersytetu Humanistycznospołecznego SWPS w Warszawie; Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie; Akademii Leona Koźmińskiego w Warszawie; Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu; Politechniki Gdańskiej i innych realizowanych w ramach programu Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego 'DIALOG' pn. „Niewidoczni, niebędący, niezbędni. Administracja uczelni na rzecz doskonałości naukowej”, nr umowy 0028/2019.

Cel szkolenia:

celem szkolenia jest nabycie przez uczestników umiejętności wykorzystania nowoczesnych narzędzi i dobrych praktyk w pracy projektowej oraz orientacji w wybranych metodykach zarządzania, a w efekcie trafniejszego doboru ich do realizowanych zadań. Co przekładać się będzie na większą wiedzę oraz wyższą efektywność i lepszą organizację pracy w strukturach administracji uczelni wyższych oraz wyższą jakość współpracy pracowników administracji z pracownikami naukowymi.

Program szkolenia:

- 1) Praca projektowa w kontekście codziennego funkcjonowania uczelni:
 - czym jest praca projektowa?
 - możliwości i ograniczenia pracy projektowej
 - korzyści wynikające ze stosowania nowoczesnych narzędzi pracy projektowej
 - zidentyfikowanie realnych zadań realizowanych przez uczestników, w których można wykorzystać narzędzia pracy projektowej
- 2) Przegląd metodyk pracy projektowej
 - metodyki klasyczne waterfall: główne pojęcia i kluczowe narzędzia PMI, IPMA, Prince 2
 - metodyki zwinne: główne pojęcia i kluczowe narzędzia Agile, Prince2 Agile, Scrum
 - praktyka zastosowania wybranych narzędzi
- 3) Zasady doboru odpowiednich elementów metodyk w zależności od specyfiki projektu i sposoby ich wykorzystania w pracy uczelni wyższej.
- 4) Stworzenie hybrydowego modelu na potrzeby specyfiki pracy każdego z uczestników

Metody szkolenia:

prezentacja, dyskusja moderowana, praca indywidualna, case study, praca zespołowa; szkolenie ma mieć charakter teoretyczno-warsztatowy. Podczas szkolenia Uczestnicy poznają zagadnienia teoretyczne, a następnie zdobyta wiedza będzie uzupełniona zajęciami praktycznymi połączonymi z aktywnym udziałem Uczestników szkolenia.

Uzyskane efekty:

1) Efekty na poziomie wiedzy:

- Uczestnik będzie znał podstawowe metodyki pracy projektowej i ich główne narzędzia.
- Uczestnik będzie znał zasady doboru metodyki lub konkretnego narzędzia do specyfiki realizowanego zadania.

2) Efekty na poziomie umiejętności:

- Uczestnik będzie umiał odpowiednio dobrać i zastosować kluczowe narzędzia omówionych metodyk w celu optymalizacji przebiegu projektu.

Proponowane terminy realizacji szkolenia (5 edycji):

- 28.05.2021 (piątek)
- 21.06.2021 (poniedziałek)
- 6.09.2021 (poniedziałek)
- 26.11.2021 (piątek)
- 03.02.2022 (czwartek)

Szkolenia będą odbywały się w trybie zdalnym w dni robocze w godzinach 8.00-15.00 (8 h godz.)

Program szkolenia finansowany w ramach programu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod nazwą „Dialog” w latach 2019-2022